

Stellenausschreibung „Koordination Hospizarbeit (m/w/d)“



Wir, der Ökumenische Hospizverein Hünfeld, suchen zum 01. Januar 2024

ein/e Koordinator/in mit 20,0 Std./Wo. (m/w/d)

Der Ökumenische Hospizverein Hünfeld wird vom DRK-Kreisverband Hünfeld, den Malthesern Fulda e.V., dem Pastoralverbund St. Benedikt Hünfeld Land, der evangelischen Kirchengemeinde Hünfeld und der St. Elisabeth Stiftung Hünfeld getragen.

Wir arbeiten zusammen mit dem Hospizdienst der Malteser Fulda, dem SAPV-Team Osthessen und der Palliativstation Hünfeld. Unsere

Ziele und Aufgaben sind die Verbreitung des Hospizgedankens, Information und Beratung zu den Hospizthemen Sterben, Tod und Trauer und Organisation eines ambulanten Hospizdienstes für Erwachsene.

Ihre Aufgaben

- Sie koordinieren die Begleitung sterbenskranker und sterbender Menschen zuhause und in stationären Einrichtungen (Erstbesuch, Einsatz der Ehrenamtlichen usw.)
- Sie beraten schwer kranke und sterbende Menschen und deren Angehörige
- Sie planen und organisieren die Gewinnung, Qualifizierung, Fort- und Weiterbildung der Ehrenamtlichen
- Sie begleiten die Arbeit der Ehrenamtlichen (zurzeit 28 Ehrenamtliche) durch regelmäßige Kontakte und Gruppentreffen
- Sie arbeiten in einem kleinen Team von Mitarbeiterinnen
- Sie übernehmen Rufbereitschaft (Sicherstellung der Erreichbarkeit)
- Sie gestalten die Öffentlichkeitsarbeit und das Fundraising
- Sie übernehmen kleinere administrative Aufgaben

Anforderungen/persönliche Eignung

- Gesundheits- und Krankenpflege-Ausbildung mit Examen, Altenpflege Ausbildung mit Examen oder Hochschulausbildung in Sozialpädagogik bzw. Pflege o.ä.
- Eine hauptamtliche Berufserfahrung von mindestens drei Jahren
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen bzw. mit eigener ehrenamtlicher Tätigkeit
- Basiskurs Palliative Care nach SGB V §39a; Kurs für Koordination und Kurs für Führungskompetenz
- Bereitschaft zu Teamarbeit, Supervision und Fortbildung
- Positive Grundeinstellung zur Hospizidee

- Eigenverantwortliche, engagierte und kreative Arbeitsweise
- EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Führerschein Klasse B und eigener PKW

Wir bieten

- Abwechslungsreiche Aufgabenfelder
- Supervisionsmöglichkeit
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Vergütung
- Einen interessanten Arbeitsplatz, an dem Sie sich mit Ihren persönlichen Talenten, Fähigkeiten und Vorstellungen einbringen und gestalten können
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer aussagefähigen Bewerbungsunterlagen, gerne auch als Online-Bewerbung, an:

Ökumenischer Hospizverein Hünfeld
Frau Sabine Ilsemann
Mackenzeller Straße 19
36088 Hünfeld
Telefonnummer 06652/96 70 16
E-Mail: hospiz@drk-huenfeld.de